

令和2年度 熊本県主任介護支援専門員研修

事例提出（スーパービジョン／事例研究）について

主任介護支援専門員研修のスーパービジョン1～3および事例研究・事例検討の科目では、受講生自身の事例を用いて演習を行います。以下の内容をご確認いただき、各自事例の提出をお願いいたします。

1 事例提出について

必ずご自身で担当している、または担当したケースを提出してください。（他者の事例不可）実践の中で「心残りがある」「うまく支援できなかった」「引っかかりを感じる」「他の主任ケアマネに相談したい」など、自身の事例を振り返りたいケースを提出してください。

※事例は介護予防、施設、終了ケースでも構いません。

【留意事項】

- ①個人が特定できないよう、個人情報に配慮してください。（アルファベット、マスクング等）
- ②指定様式の各項目すべてに記入をしてください。
- ③手書きでも構いませんが、研修資料として使用できるよう留意してください。

2 提出書類について

様式5「事例紹介シート」を申込書類同様、ホームページよりダウンロードして使用してください。

提出日：研修初日（8月24日）朝の受付時

提出方法：コピーした事例紹介シートを **2部（原本はお手元で保管してください）**、受講決定通知書とあわせて提出してください。

※必ず受講決定通知書が上になるようにクリアファイルに入れてください

※事例提出のない方は本研修を受講することができません

3 集中事例の選定について

全員に提出いただいた「事例紹介シート」の中から、スーパービジョン及び事例研究の科目において集中事例提出者を数名選定させていただきます。集中事例に選ばれた方には、後日事務局より追加書類の提出をお願いすることになります。（指名拒否はできませんのであらかじめご了承ください）

【事例に関する問い合わせ先】

事例担当 白石 ☎090-4357-0003

西田 ☎080-2753-0303

※問合せ担当者は通常業務をしながらの対応になります。電話がつながりにくい場合もございますのでその場合は時間をおいて再度おかけ直してください。